



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958 Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Terlizzi (vedi segnatura)

Protocollo (vedi segnatura)

Alla Prof.ssa IURILLI Angelica

All'Albo

Alla sezione "atti generali"

dell'Amministrazione Trasparente

Al Sito – Sezione PON

e p.c. al Direttore SGA

Agli atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. **Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021** – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

Codice Identificativo Progetto: **10.1.1A-FSEPON-PU-2021-228 “LA VITA DAVANTI A SÉ SI COSTRUISCE CON LA SCUOLA PER TUTTI E CON TUTTI OGNI GIORNO”.**

CUP: C13D21002000007.

Conferimento dell’incarico di Referente per la valutazione del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo dei Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la Scuola – Competenze ed Ambienti per l’apprendimento 2014/2020”;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza COVID-19 - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2. e 10.3.1;

VISTO il PTOF 2019/2022;

VISTA il Piano 1052658 inoltrato da questo Istituto in data 21/05/2021;

VISTE le delibere degli organi collegiali per la partecipazione all’Avviso Pubblico 0009707/2021;

VISTA la Nota AOODGEFID Prot. 16991 del 25/05/2021 dell’Autorità di Gestione che comunica all’USR Puglia la conclusione delle attività di valutazione dei progetti e contestualmente l’approvazione delle graduatorie provvisorie;

VISTA la nota del MIUR, prot. n. AOODGEFID/17355 dell'1/06/2021 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive dei progetti autorizzati per la Regione Puglia;

VISTA la nota MIUR, prot. n. AOODGEFID/17665 del 7/06/2021, di formale autorizzazione del progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2021-228 “LA VITA DAVANTI A SE’ SI COSTRUISCE CON LA SCUOLA PER TUTTI E CON TUTTI OGNI GIORNO”**, composto di n. 3 moduli, ed il conseguente impegno di spesa;

VISTO il Decreto Dirigenziale (Provvedimento n. 9), prot. n. 3185/U/FSE del 30/06/2021, di acquisizione in bilancio del finanziamento autorizzato all'interno del Programma Annuale 2021 con l'apertura della nuova scheda di progetto P02/13, riproposta anche nel P.A. 2022;

TENUTO CONTO delle finalità sottese al progetto che si prefigge di ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021-2022 , in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo degli studenti e delle studentesse nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza COVID vigenti;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;

VISTO il CCNL 2006-2009 per il personale della scuola;

VISTO il CUP del progetto C13D21002000007;

VISTO il Decreto n. 129/2018 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTA la nota MIUR, prot. n. 34815 del 02/08/2017 con la quale il MIUR, ha fornito opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione previste nel progetto e i relativi aspetti di natura fiscale e assistenziale;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 di chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s. 2021/22;

VISTO il proprio avviso, prot. n. 6196/U del 25/11/2021, rivolto al **personale interno** per il reclutamento **dei tutor e del referente alla valutazione per la realizzazione del Progetto PON/FSE** che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;

VISTI i lavori effettuati in data 6/12/2021 dalla Commissione di Valutazione, appositamente costituita, il cui verbale è stato acquisito al protocollo in pari data, prot. n. 6441/U/FSE, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla relativa tabella;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie delle figure interne di referente per la valutazione e di tutor del progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2021-228 “LA VITA DAVANTI A SE’ SI COSTRUISCE CON LA SCUOLA PER TUTTI E CON TUTTI OGNI GIORNO”** del 9/12/2021, prot. n. 6483/U/FSE;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive delle figure interne di referente per la valutazione e di tutor del progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2021-228 “LA VITA DAVANTI A SE’ SI COSTRUISCE CON LA SCUOLA PER TUTTI E CON TUTTI OGNI GIORNO”** del 17/12/2021, prot. n. 6693/U/FSE,

CONFERISCE

alla S.V. l'incarico a svolgere la funzione di Referente per la Valutazione del progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2021-228 "LA VITA DAVANTI A SE' SI COSTRUISCE CON LA SCUOLA PER TUTTI E CON TUTTI OGNI GIORNO"** regolarmente autorizzato dal MIUR.

COMPITI DI PERTINENZA DELLA FIGURA DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE:

Il Referente per la Valutazione avrà come compito essenziale quello di coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della Scuola, nonché di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'Invalsi.

Il Referente per la Valutazione sarà tenuto a partecipare, altresì, agli incontri di programmazione appositamente convocati dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

Inoltre, dovrà aggiornare, periodicamente, per la parte di competenza, la piattaforma informatizzata GPU per la gestione degli interventi dei progetti PON, a cui accederà attraverso una userid e password, che saranno fornite dalla Scuola.

Si sottolinea l'importanza dell'integrità delle informazioni da inserire nel sistema informativo che consentiranno un monitoraggio fisico, in automatico, da parte dell'Autorità di Gestione, il cui esito positivo garantirà l'avvio dei pagamenti.

Pertanto, il referente per la valutazione dovrà:

1. cooperare con il DS e il DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della tempistica prefissata, degli spazi, delle strutture e degli strumenti necessari per la realizzazione del progetto;
2. garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. coordinare le iniziative di valutazione degli interventi;
4. essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
5. predisporre gli strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
6. raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione;
8. partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
9. effettuare la valutazione di tutto il Piano attraverso una customer satisfaction degli attori;
10. trasmettere ai rispettivi Consigli di Classe degli alunni la valutazione delle competenze in entrata, in itinere e in uscita;
11. coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;
12. curare l'inserimento dei dati e dei documenti nella piattaforma del sistema informativo del M.I.U.R.;
13. registrare le attività svolte e le ore effettuate;
14. produrre la relazione finale della valutazione di tutto il Progetto anche ai fini dei controlli successivi;

A fronte dell'attività prestata dal Referente per la Valutazione verranno riconosciute **n. 45 ore** extra curriculari complessive, pari a **n.15 ore** per ogni singolo modulo di cui si compone il progetto, come di seguito indicato:

Titolo dei moduli	Tipologia modulo	Durata del modulo	Periodo di effettuazione	N. di ore riconosciute al Referente per la Valutazione
LA GRAMMATICA DEI COLORI, LA FELICITA' DEL VEDERE, IL SENSO DEL FARE ARTE	Arte, scrittura creativa, teatro	30 ore	Febbraio-Giugno 2022, salvo proroga	15
MUSICA COMPAGNA DI GIOIA: LEZIONI IN ARMONIA	Musica e Canto	30 ore	Febbraio-Giugno 2022, salvo proroga	15
LA SCUOLA E' NATURA,	Educazione alla	30 ore	Febbraio-Giugno	

LA NATURA E' SCUOLA: VIVERE IL VERDE E IMPARARE LA SOSTENIBILITA'	cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni		2022, salvo proroga	15
--	---	--	---------------------	----

Nel caso di mancato svolgimento o di rinuncia ad uno o più moduli del progetto, il compenso verrà automaticamente ridotto per il numero di ore del/dei modulo/i non effettuato/i.

Pertanto, a fronte dell'attività complessiva prestata dal Referente per la Valutazione la Scuola corrisponderà un compenso lordo stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali e degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, di € 1.045,02 (millequarantacinque/02), pari al 6,8% del budget dell'intero progetto e corrispondenti ad € 787,50 (settecentottantasette/50) lordo dip.te.

L'importo orario è di € 23,23 lordo stato corrispondente ad € 17,50 all'ora, lordo dipendente.

Si fa presente, altresì, che per ogni ora di assenza degli alunni partecipanti al progetto, il sistema automaticamente decurterà l'importo di € 3,47 dall'area gestionale e, pertanto, l'importo assegnato potrà essere rivisto e decurtato in presenza di assenze degli alunni iscritti e frequentanti i 3 moduli del progetto.

Il pagamento avverrà al termine dell'attività, solo e soltanto previo effettivo accredito dei relativi fondi comunitari; pertanto, alcuna responsabilità potrà essere addebitata alla Scuola in caso di ritardo nella liquidazione.

In caso di rinuncia all'incarico, anche nel corso dell'attività, sarà corrisposto un compenso proporzionale all'attività prestata.

La Scuola, in ogni momento ed in situazioni di comprovata inefficienza da parte del Referente per la Valutazione nominato, si riserva la facoltà di revocarne l'incarico, corrispondendo il compenso dovuto per l'attività fino ad allora svolta.

Inoltre, in caso di mancata realizzazione di parte o dell'intero Piano Integrato, il compenso da corrispondere sarà decurtato in misura proporzionale ai fondi effettivamente accreditati.

Le attività progettuali avranno inizio nel mese di febbraio 2022 e si concluderà entro il mese di agosto 2022, salvo proroghe, e comunque fino al completamento di tutti gli adempimenti connessi alla gestione informatizzata del Piano Integrato.

**Il Dirigente Scolastico – R.U.P.
Lucia TATULLI**

PER ACCETTAZIONE:

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR – General Date Protection Regulation-Regolamento UE 2016/679.

In fede
