

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** - Codice Univoco d'Ufficio **UFZTGG**

All'Albo

Alla Sezione  
"Atti Amministrativi generali"  
dell'Amministrazione Trasparente

Al Sito Web della Scuola – sez. PNNR

Agli Atti

**Decreto Dirigenziale per la selezione di docenti costituenti il gruppo di lavoro STEM e multilinguismo (ALUNNI) a valere sul progetto:**

**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU", Linea d'intervento A**

**CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29745**

**CUP: C14D23002550006**

**Titolo del progetto: "ScopriAMO le STEM: futuri fantastici"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del Decreto 129/2018, l'Istituzione Scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) vigente;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

**VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

**VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n. 33862 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 14/12/2023 con la quale è stata approvato l'annualità 2023/24 del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 30/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di "GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alla linea di intervento A "competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

**DETERMINA**

l'avvio delle procedure selettive volte ad individuare le seguenti figure interne di **Docenti costituenti il gruppo di lavoro del progetto STEM e multilinguismo alunni M4C1I3.1-2023-1143-P-29745 "ScopriAMO le STEM: futuri fantastici"**, da realizzare entro il 15/05/2025:

Ruolo	n. figure richieste	Ore di impegno
<b>Componente del GRUPPO di LAVORO con competenze in materie e metodologia STEM</b>	<b>4</b>	<b>21</b> di cui: <u>n. 7 ore</u> per il periodo apr./ago.2024 e n. <u>14 ore</u> per il periodo set.2024/mag.2025
<b>Componente del GRUPPO di LAVORO con competenze in materie e metodologie di Multilinguismo</b>	<b>2</b>	<b>21</b> di cui: <u>n. 7 ore</u> per il periodo apr./ago.2024 e n. <u>14 ore</u> per il periodo set.2024/mag.2025

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora omnicomprendivi lordo stato.

#### **Art. 2 Presentazione domande**

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato **allegatoA**, debitamente firmata in calce, corredata **dall'allegato B** - autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, **dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità** (anche esse debitamente firmate), e da un **documento di identità** in corso di validità devono pervenire, entro le ore 14:00 del 29/04/2024 a mano presso la segreteria dell'istituto o via mail (PEO o PEC) all'indirizzo: [bamm290002@istruzione.it](mailto:bamm290002@istruzione.it) o [bamm290002@pec.istruzione.it](mailto:bamm290002@pec.istruzione.it).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

#### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 4 partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, che procederà alla valutazione attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di

valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

In ultima istanza, invece, il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature, di reiterare l'avviso interno ovvero di trovare la professionalità richiesta all'esterno dell'Istituzione Scolastica mediante avviso esterno.

La pubblicazione all'albo della graduatoria avrà valore di notifica agli interessati, i quali avranno la facoltà di produrre eventuale reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa, entro il termine riportato nella Determina Dirigenziale di pubblicazione della graduatoria. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione degli atti di incarico con i candidati utilmente collocati nella graduatoria, che dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico da svolgere. A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane.

Al docente eventualmente affidatario dell'incarico verrà richiesto, altresì, l'invio del C.V. con l'omissione dei dati personali (data di nascita, cod. fiscale, indirizzo, tel., mail, etc.) per poter ottemperare agli obblighi di pubblicazione.

Tutte le indicazioni relative alla selezione verranno riportate nell'Avviso Interno che seguirà il presente atto

Il Dirigente Scolastico  
Lucia Tatulli  
(Firmato digitalmente)