



## Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958  
Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto:  
<https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Terlizzi (vedi segnaturo)

Protocollo (vedi segnaturo)

Circolare 120

A:

**Docenti**

**Sito WEB di Istituto**

<https://www.gesmundomorofiore.edu.it>

**Albo Online - Albo pretorio di Istituto**

[https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic.aspx?Customer\\_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c](https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic.aspx?Customer_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c)

**Amministrazione trasparente**

[https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer\\_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c](https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c)

e p.c.

A:

Direttore SGA

Personale ATA

## Convocazione del 1° Collegio dei Docenti dell'a.s. 2020-2021 01 settembre 2020

Il Collegio dei Docenti, di cui all'art. 7 del Dlgs 297/1994 è convocato **IN PRESENZA** alle ore **9.00** presso l'Aula Magna del Plesso "GESMUNDO" (sede centrale) sita in via Salamone 29 a TERLIZZI. La detta convocazione e l'orario di inizio erano stati già disposti nell'ambito delle COMUNICAZIONI della riunione del Collegio Docenti del 29 giugno 2020. La **presa di servizio**, prevista da normativa per le ore 8:00, a causa della gestione dei protocolli anti-CONTAGIO è così disposta:

- Ore 8:00 Docenti neo-arrivati - che saranno ricevuti dal Dirigente Scolastico nel rispetto delle misure del distanziamento, della igienizzazione e dell'indossaggio dei DPI (mascherine regolamentari)
- Ore 8:30 la parte restante dell'intero corpo docente

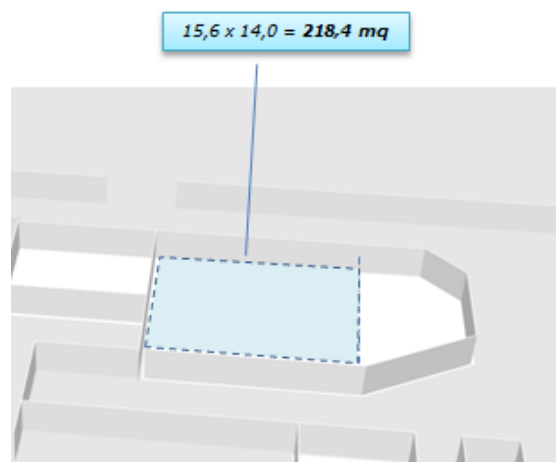
Nella indetta riunione - effettuata con il **rispetto dei protocolli anti-CONTAGIO adottati dalla scuola** (Prot.1915 30/05/2020 <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/Protocollo-scolastico-per-l-Emergenza-Sanitaria-da-COVID-19-Misure-di-prevenzione-e-protezione.htm>) si discute e delibera sul seguente ordine del giorno:

1. **Saluto** del Dirigente Scolastico ai docenti e alla comunità scolastica
2. **Insedimento** formale del Collegio Docenti 2020-2021: a) indicazione del segretario verbalizzante; b) saluto ai docenti neoassunti e neoarrivati equivalente a formalizzazione della loro partecipazione alla costituzione dell'organo
3. **Approvazione** ultimo verbale dell'a.s.2020-2021 (riunione del 29 giugno 2020)
4. **Comunicazioni** del Dirigente Scolastico
  - Rientro in sicurezza - Piano e Protocolli
  - Calendario lavori mese di settembre: riunioni DIPARTIMENTI e COMUNITA' di PRATICA periodo antecedente inizio attività didattiche (24 settembre 2020)
  - Gestione organizzativa, ai sensi della O.M. 11 del 16 maggio 2020 dei PAI Piani di Apprendimento Individualizzati relativi agli obiettivi di apprendimento non conseguiti in relazione ai PIA Piani Integrativi degli Apprendimenti in relazione agli obiettivi non svolti
  - Linee di indirizzo della Dirigenza Scolastica per il 2020-2021
    - Modello Funzionigramma-Organigramma
      - In particolare: invito a manifestazione di interesse per:
        - ✓ Candidatura a tutor dei Docenti neoassunti;
        - ✓ candidatura per integrazione di organi annuali o con membri cessati (Comitato di valutazione di competenza del Collegio dei Docenti; Organo di garanzia)
    - Aggiornamento ai sensi della gestione del rientro in sicurezza e dell'impatto del periodo emergenziale, delle documentalità costitutive della scuola
      - POF annualità 2020-2021 in rapporto al PTOF 2019-2022

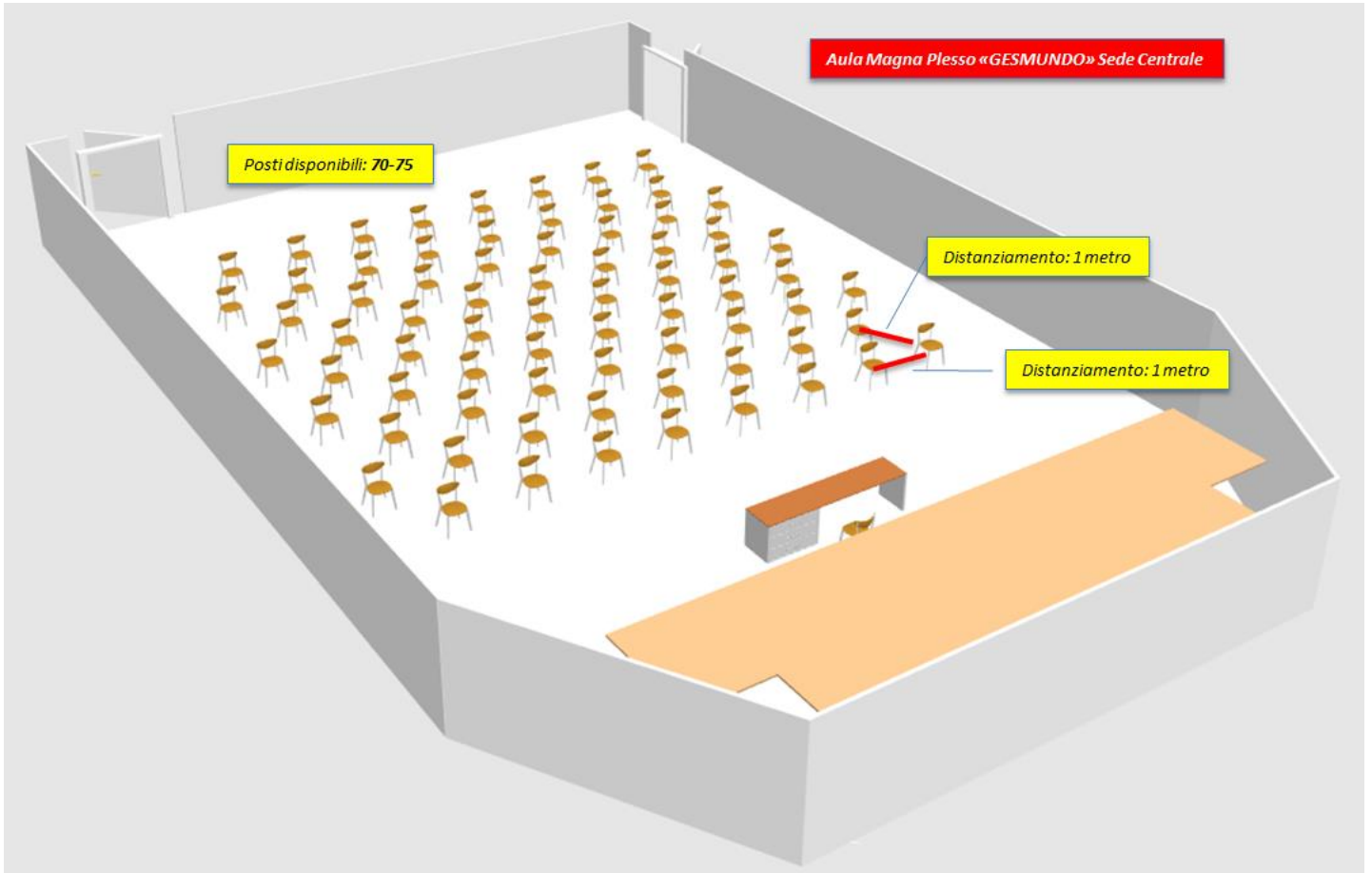
- Revisioni del RAV 2019-2022
  - PdM Piano di Miglioramento
  - Regolamenti
  - Direttive Dirigenziali
  - Carta dei Servizi
  - Patto di Corresponsabilità e Patto di Comunità
- *Innovazioni metodologico-didattiche; AOF: proposte per progetti*
  - *Educazione Civica: Piano di attuazione e Linee Guida per l'insegnamento*
  - *PON FSE Avviso 2775 dell' 08 marzo 2017 **Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità** - Obiettivo Specifico 10.2 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa*
5. **Piano di Scuola 2020-2021** – Delibera complessiva
- *MODELLO ORGANIZZATIVO – Lezioni, attività didattiche, attività funzionali all'insegnamento, azioni cooperative alla cultura della sicurezza*
    - *Situazione della logistica e della sicurezza*
    - *Organizzazione plessi "Gesundo" e "Moro-Fiore" per l' a.s. 2020-2021;*
    - *Formazione delle classi in relazione al Piano Scuola*
    - *Organico funzionale - Assegnazione docenti alle classi (insegnamento) ai gruppi (potenziamento) e agli alunni special needs (sostegno); assegnazione docenti ai plessi;*
    - *Funzioni strumentali al PTOF (delibera complessiva):*
      - *individuazione delle aree di intervento, del numero delle figure, dei compiti e requisiti per l'attribuzione: delibera di approvazione*
      - *calendarizzazione della elezione dei candidati alla successiva riunione del collegio*
      - *Valutazione Funzioni Strumentali: commissione*
6. **Referente scolastico COVID-19:** manifestazione di interesse e nomina
7. **Suddivisione anno scolastico** in trimestre o quadrimestre: delibera
8. **Piano annuale delle Attività:** 1) proposte; 2) Utilizzo ore funzionali all'insegnamento; delibera e pubblicazione del Piano annuale delle Attività riservato alla successiva riunione del Collegio Docenti
9. **Eventuali e varie**

Dirigente Scolastico  
Domenico COSMAI

Ai sensi dell'art.1 **"Art. 1 del DPCM 11 giugno 2020**, dopo il 14 luglio è possibile svolgere le riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado anche **IN PRESENZA** avendo l'obbligo di garantire il **DISTANZIAMENTO FISICO** e conseguentemente la **SICUREZZA** del personale convocato.  
L'area della Aula Magna è così configurata:



è pertanto necessario, in considerazione della numerosità dei convocati, rispettare le disposizioni di distanziamento predisposte e così illustrate nel presente rendering a dimensioni reali:



La scuola, ai sensi del DPCM ha provveduto ad assicurare Pulizia ordinaria e straordinaria degli ambienti

Qualora l'Ente proprietario – Comune di Terlizzi debba avviare improrogabilmente da oggi e fino al 1 settembre 2020, i lavori di riadattamento dell'Aula Magna a spazi di aula rendendola inagibile e infungibile a assemblee collegiali, la riunione si svolgerà nella palestra.

All'atto dell'ingresso a scuola ogni docente consegnerà al collaboratore scolastico la seguente autodichiarazione:

AUTODICHIARAZIONE	
Il sottoscritto (Cognome) .....	(Nome ) .....
Luogo di nascita .....	Data di nascita .....
Ruolo.....	
nell'accesso presso l'Istituto Scolastico "Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro – Fiore" di Terlizzi sotto la propria responsabilità dichiara quanto segue:	
<input type="checkbox"/> di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;	
<input type="checkbox"/> di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;	
<input type="checkbox"/> di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.	
La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con la gestione post-l'emergenziale SARS CoV 2.	
Luogo e data .....	Firma leggibile .....

In considerazione del ruolo chiave del tempo in qualsiasi approccio operativo e di intelligibilità per la gestione ANTI-COVID-19 si invitano i docenti a provvedere celermente alle procedure richieste.